



CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE NILÓPOLIS

Rua Pedro Álvares Cabral, 305, sala 201 - Centro, Nilópolis - RJ

E-mail: cmenilopolis@gmail.com

Aos dez dias do mês de junho de dois mil e vinte e um, o Conselho Municipal de Educação reuniu-se, em sessão ordinária, através de meio digital, em razão da pandemia da COVID-19, que restringe a mobilidade e impede o encontro presencial. O Presidente fez a abertura da sessão e perguntou se todos haviam lido a ata da reunião anterior compartilhada no grupo de Whatsapp. Atendidas as solicitações de correção, o documento foi submetido à apreciação, sendo aprovado por unanimidade. Antes de passar para a ordem do dia, a conselheira Nilcéa pediu a palavra para dar uma devolutiva sobre a proposta de reunião com um representante de cada conselho municipal, conforme sugerido por ela na plenária anterior. Informou que, em vez de tratar do assunto com a vice-prefeita, por uma questão ética, entrou em contato com a Superintendência dos Conselhos municipais de Nilópolis, através da qual estava sendo articulado o referido encontro. Em seguida, a conselheira Eva ressaltou a importância da realização da reunião de apresentação do Currículo da Educação Infantil do Sistema de Ensino de Nilópolis aos diretores de escolas particulares, como solicitado na sessão passada. Corroborando, a conselheira Flávia informou que a Jornada Pedagógica aconteceria no mês de agosto, sendo um dos temas abordados o currículo adequado à BNCC e que os profissionais da rede privada seriam convidados a participar. Iniciando o primeiro assunto da ordem do dia, Flavia aproveitou para informar à plenária que o município havia finalizado a vacinação de todos os profissionais da educação das redes pública e privada de Nilópolis, viabilizando assim um planejamento para o retorno dos alunos às escolas. Acrescentou que, posteriormente, seriam feitos testes IGG nos professores municipais e que as escolas da rede já estavam abastecidas com toalhas e copos descartáveis, medidores de temperatura, dispensadores de álcool em gel nas paredes e nos cones colocados na entrada da escola, na entrada dos banheiros e demais dependências. Completou convidando os conselheiros para uma visita às escolas. Informou ainda que estava sendo feito um estudo para revisão do plano de cargos e salários dos professores e que, provavelmente, o documento já seria apresentado para análise do Conselho na próxima reunião. Passando ao segundo assunto da ordem do dia, a conselheira Débora se manifestou, declarando que a SEMED recebia das escolas municipais, diariamente, informações sobre a retomada presencial das aulas, cuja adesão foi de 30%, permanecendo 70% de forma remota. Disse que os alunos passaram a estudar em horário normal e escalonado com revezamento semanal e, quando havia algum caso de contaminação, todos os protocolos eram seguidos. Informou também que a Educação Especial ainda não havia retornado ao ensino presencial, mas a equipe da SEMED estava elaborando um planejamento para esse retorno, buscando garantir a equidade de atendimento para todos os alunos da rede. Dando prosseguimento à reunião, o Presidente tratou do terceiro assunto da ordem do dia: a importância da atualização cadastral das equipes técnico-pedagógicas das escolas particulares, pois havia a probabilidade de troca desses profissionais sem que a Secretaria de Educação fosse informada. Assim, propôs que a Supervisão Escolar visitasse as escolas ou que houvesse um chamamento para comparecimento à SEMED, a fim de realizar essa ação. Devido à intensa demanda



CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE NILÓPOLIS

Rua Pedro Álvares Cabral, 305, sala 201 - Centro, Nilópolis - RJ

E-mail: cmenilopolis@gmail.com

interna de trabalho, a conselheira Débora considerou mais viável que as escolas fossem chamadas à SEMED, o que foi acatado pelos demais conselheiros. Finalizando, os conselheiros elogiaram a vacinação de todos os profissionais da educação das redes pública e privada, inclusive com oferecimento do transporte para conduzi-los aos postos de vacinação. Nada mais a tratar, foi lavrada a presente ata por Maria Odete, que secretariou a reunião, e vai assinada por todos os presentes.

